

## Términos de Referencia para la plaza de Director/a de medicumsmundi en Mozambique

- Designación del Puesto:** Director/a de **medicumsmundi** en Mozambique
- Local de Trabajo:** Maputo, en la oficina de **medicumsmundi**, con posibilidad de desplazarse con frecuencia a provincias de actuación
- Relaciones jerárquicas:** Responde funcional y técnicamente ante las sedes de Medicus Mundi Mediterrània (MMMed) y Federación de Asociaciones de Medicus Mundi de España (FAMME), en Barcelona y Madrid, respectivamente.

### Principal objetivo del puesto:

Definir y gestionar una respuesta oportuna, pertinente, eficaz y eficiente a las necesidades estratégicas y operativas de la organización en el país, al mismo tiempo que se garantiza la motivación, profesionalidad y seguridad del equipo. Representar y defender los intereses de **medicumsmundi** en Mozambique ante terceros, según los valores de la organización, sus políticas y principios éticos, tomando en cuenta las leyes nacionales y políticas internacionales de desarrollo, con el fin de aplicar eficazmente la estrategia en el país.

### Principales funciones:

#### A) RESPONSABILIDADES DE GESTIÓN DE EQUIPOS

- Responsable de todo el personal expatriado y nacional.
- Gestionar los recursos humanos de conformidad con las leyes laborales aplicables y con la normativa interna.
- Responsable por la gestión de seguridad.
- Definición de perfiles de puestos y solicitudes de nuevo personal a la sede.
- Evaluación del desempeño del personal expatriado y nacional bajo su responsabilidad directa y establecimiento de objetivos en línea con los requisitos de los programas.
- Asegurar el flujo de información, comunicación entre los distintos niveles de decisión y gestión (provincial, nacional, sede).

#### B) ESTRATEGIA, COORDINACIÓN Y REPRESENTACIÓN

- Formular la estrategia de país para **medicumsmundi**, junto con su equipo y Sede, a la luz del contexto político, económico y humanitario/de cooperación.
- Búsqueda y apoyo en la formulación de nuevas fuentes de financiación.

- Actuar como contacto clave con la Sede, socios locales, ONG, agencias de la ONU, autoridades locales, autoridades gubernamentales, donantes.
- Actuar como un punto focal, para emitir recomendaciones de políticas en colaboración con el personal de terreno y la Sede.
- Representación de **medicusmundi** ante socios, ONG, autoridades locales, autoridades gubernamentales y donantes.

### C) GESTIÓN GENERAL DE PROGRAMAS

Ser responsable y supervisar la implementación de los programas y evaluar su desempeño, resultados finales y logros para asegurar que se respeten las normas técnicas y los principios éticos de la organización, a través de:

- Definición de las prioridades, coordinación y liderazgo del equipo en la gestión técnica, financiera y logística de los distintos programas.
- Asegurar el cumplimiento de los objetivos de los programas.
- Asegurar que la organización tenga los recursos adecuados, identificar y formular nuevos programas en coordinación con el equipo.
- Asegurar que los programas siguen siendo apropiados, de acuerdo con la situación, el contexto y los objetivos de los mismos.
- Planificación y diálogo permanente con el personal técnico y administrativo-logístico.
- Asegurar que el personal técnico lleve a cabo su trabajo con los estándares correctos de profesionalidad, calidad y exigencia.
- Responsable final Informes narrativos y financieros a los donantes/financiadores, contrapartes y a la Sede.

### D) GESTIÓN OPERATIVA

- Responsable de la viabilidad financiera de los programas del país: tanto en las fases iniciales de obtención de recursos, como en las etapas intermedias y finales para asegurarse de que los programas estén dentro del presupuesto.
- Responsable final de todos los aspectos logísticos.
- Responsable final de la gestión adecuada de todos los recursos de forma transparente.
- En todo momento, el/la Directora/a de País es responsable ante los donantes y financiadores de los programas/proyectos de **medicusmundi** en el país.

### E) GESTIÓN DE SEGURIDAD

- Debe definir y garantizar, en colaboración con la coordinación logística y la Sede, la aplicación de las políticas de seguridad y de los protocolos de evacuación y gestión de riesgos garantizando la seguridad del personal de la misión. En este sentido, es el/la máximo/a responsable de todos los aspectos de seguridad en el país:
    - Responsable de analizar los riesgos externos y las amenazas a la seguridad del personal y las acciones
    - Responsable de mantener al personal y la sede informados y actualizados sobre los eventos y temas relacionados sobre el asunto. Asegurando la participación,
-

motivación y supervisión del personal con respecto a las prácticas de seguridad.

**Requisitos exigidos:**

**A) Perfil académico**

- Estudios superiores en Ciencias de la Salud, Ciencias Sociales, Jurídicas o Económicas.
- Máster en Salud Pública, Salud Internacional, Cooperación Internacional al Desarrollo, Estudios de Desarrollo, Derechos Humanos, Estudios de Género y Desarrollo, Relaciones Internacionales, Ciencias Políticas u otros títulos de posgrado relevantes.
- Nivel Avanzado (C2 o lengua materna) de castellano escrito y hablado.
- Nivel Avanzado (C2 o lengua materna) de portugués escrito y hablado.
- Nivel Avanzado (C1) de inglés escrito y hablado.
- Conocimientos y uso frecuente de medios, plataformas y redes de comunicación social para promoción de acciones de la organización.
- Manejo avanzado de herramientas informáticas básicas (Word, Excel, PowerPoint, Bases de Datos, Internet).

**B) Experiencia profesional**

- Al menos 5 años de experiencia previa en terreno en una ONG internacional.
- Mínimo de 3 años de experiencia previa en un puesto similar en una ONG internacional.
- Experiencia previa de gestión técnica y financiera de proyectos orientada a resultados.
- Conocimiento y experiencia comprobada con normativa de los principales donantes (Unión Europea, AECID, DFID u otros) es indispensable.
- Experiencia en gestión de seguridad y situaciones de conflicto y/o desastres.
- Experiencia en investigación universitaria es recomendable.

**C) Competencias**

- Visión estratégica y operativa.
- Experiencia comprobada y altas habilidades para coordinar y liderar un equipo de forma colaborativa.
- Altas habilidades de comunicación asertiva y para hablar en público.
- Flexibilidad, creatividad y apertura a nuevas situaciones e interconexiones entre los contexto laboral, cultural y social.
- Altas habilidades de representación y relaciones institucionales y públicas.
- Capacidad para afrontar situaciones estresantes.
- Capacidad de adaptación dentro del entorno laboral y local.
- Compromiso, respecto e identificación con los principios y visión de **medicumsmundi**

**D) Condiciones de contratación**

- Remuneración según baremos internos de **medicumsmundi mediterrània**
  - Contrato por obra y servicio a jornada completa
  - Compromiso mínimo: 2 años
-

- Fecha de inicio: marzo de 2019

**Proceso de selección:**

Las personas interesadas en participar en el proceso de selección para este puesto de trabajo tienen que rellenar este formulario:

<https://www.encuestafacil.com/RespWeb/Qn.aspx?EID=2488371>

Fecha límite 31/01/2019

**¡Muchas gracias!**

---